

## Vedtægter for den selvejende institution Randers Kristne Friskole

### § 1 HJEMSTED

**Stk. 1** Randers Kristne Friskole, med CVR nummer 15326093, er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Randers kommune. Skolen er oprettet den 5. februar 1991 af en kreds af kristne i og omkring Randers.

### § 2 GRUNDLAG

**Stk. 1** Skolen bygger sin virksomhed på, at bibelen er inspireret af Gud, sand og troværdig. Og at ethvert menneske er skabt af Gud og dermed ønsket, unik og værdifuld.

**Stk. 2** Skolen bygger på et tværkirkeligt grundlag i samarbejde mellem folkekirke og de evangeliske frikirker.

### § 3. FORMÅL

**Stk. 1** Skolens formål er at drive friskole efter den til enhver tid gældende lovgivning for friskoler og private grundskoler m.v. Skolen giver undervisning inden for børnehaveklasse og 1. – 9. klassetrin. Skolen kan tillige omfatte 1-årig undervisning på 10. klassetrin samt skolefritidsordning.

Skolen har efter godkendelse i Randers kommune hjemmel til at drive en privatinstitution (vuggestue og børnehave) efter reglerne i friskoleloven og dagtilbudsloven. Vedtægter herfor er angivet i særskilt bilag.

**Stk. 2** Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Skolen skal i samarbejde med forældrene ved hjælp af velkvalificerede lærere give børnene almenyttige kundskaber, færdigheder, arbejdsmetoder og udtryksformer således, at det enkelte barns alsidige udvikling fremmes.

**Stk. 3** Skolen skal i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

**Stk. 4** Skolen driver virksomhed på det kristne værdigrundlag.

**Stk. 5** Det er skolens mål, at dagliglivet præges af gensidig tillid, ærlighed, åbenhed og respekt. Det er et ønske at skolen skal virke under trygge forhold. Der lægges vægt på god orden, disciplin og opførsel, og der forventes respekt for opstillede normer og krav.

**Stk. 6** Skolen vil virke for at fremme børnenes evne til at vurdere og tage stilling til de spørgsmål, de møder i livet og opøve deres ansvarsbevidsthed overfor mennesker og den verden vi lever i.



**Stk. 7** Det er skolens ønske, at børnene skal have et solidt kendskab til bibelens kernebudskab gennem kristendomsundervisningen, fælles samlinger m.m.. Dette skal ske med respekt for det enkelte barns frihed til at have sin egen overbevisning og med respekt for de enkelte kristne trossamfund.

**Stk. 8** Troen på Gud og bibelen er personlig. Det er skolens ønske at bidrage til, at det enkelte barn får mulighed for individuelt at tilegne sig troen gennem undervisning, samtale og forkyndelse.

**Stk. 9** Det er skolens ønske aktivt at bidrage til, at børnene bliver inspireret til at leve et liv, hvor de må se sig selv og andre som unikke og værdifulde. Endvidere at børnene må finde værdi og identitet i at være skabt i Guds billede med hver deres gudgivne talenter.

#### § 4 FORÆLDREKREDS

**Stk. 1** Forældrekredsen består af forældre til børn på skolen. Forældre til børn på skolen skal være indforstået med, at skolen drives på dens vedtægtsmæssige grundlag og formål, således som det er beskrevet i §§ 2 og 3. Forældrenes rettigheder i medfør af lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje.

**Stk. 2** Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, jf. lov om friskoler og private grundskoler m.v. Forældrekredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet.

**Stk. 3** Forældrekredsen vælger en eller flere personer uden for forældrekredsen som tilsynsførende. Skolen følger de til enhver tid gældende regler om tilsyn/tilsynsførende.

**Stk. 4** Den eller de tilsynsførende afgiver hvert år en skriftlig erklæring til forældrekredsen og skolens bestyrelse om de forhold, der er nævnt i stk. 3.

**Stk. 5** Ordinært møde i forældrekredsen afholdes på skolen hvert år inden udgangen af juni. Mødedatoen meddeles forældrene senest fire uger før denne. Bestyrelsen indkalder skriftligt forældrekredsen med mindst 14 dages varsel.

**Stk. 6** På det ordinære forældrekredsmøde vælges af og blandt forældre to medlemmer til skolebestyrelsen. Begge de valgte medlemmer skal være forældre til børn på skolen.

**Stk. 7** Sammen med indkaldelsen til ordinært forældrekredsmøde sendes dagsorden, der mindst skal indeholde:

- Valg af dirigent og referent
- Valg af to forældrerepræsentanter til bestyrelsen
- Valg af en eller flere tilsynsførende
- Eventuelt

Stemmeret har alle forældre til børn på skolen.



Skolebestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer, der tilhører forældre kredsen, der stemmer. Valghandlingerne foregår efter de retningslinjer, der er gældende for valg af forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer og tilsynsførende ved friskoler og private grundskoler m.v.

**Stk. 8** Beslutninger på forældre kredsmødet træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved valg af tilsynsførende og de bestyrelsesmedlemmer, der skal vælges af og blandt forældrene efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende kan der gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen. Forældre kredsmødet er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte.

**Stk. 9** Over det på forældre kredsmødet passerede tages der referat. Referatet godkendes og underskrives af mødeleder, som herefter afleverer eller sender det til skolelederen indenfor 14 dage.

## § 5 SKOLEKREDS

**Stk. 1** Skolekredsen er efter ansøgning til bestyrelsen åben for forældre og andre, som føler sig knyttet til skolen. Medlemskab af skolekredsen forudsætter, at man er indforstået med aktivt at ville drage omsorg for, at skolen fastholdes på dens grundlag og formål, således som det er beskrevet i §§ 2 og 3, og at man efter evne er villig til at deltage i dens økonomiske opretholdelse.

**Stk. 2** Medlemskab af skolekredsen kan ophæves af bestyrelsen, hvis medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsen kan ligeledes ophæve medlemskabet, hvis medlemmet ikke opfylder de angivne forudsætninger for medlemskab af skolekredsen.

**Stk. 3** Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

**Stk. 4** Medlemskab af skolekredsen giver ret til ved fremmøde på skole kredsmøde at afgive stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

**Stk. 5** Ordinært skole kredsmøde afholdes på skolen hvert år inden udgangen af april. Mødedatoen meddeles skole kredsens medlemmer senest fire uger før denne. Bestyrelsen indkalder skriftligt skole kredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel.

**Stk. 6** På det ordinære skole kredsmøde vælges to medlemmer til skolebestyrelsen.

**Stk. 7** Sammen med indkaldelsen til ordinært skole kredsmøde sendes dagsorden, der mindst skal indeholde:

- Valg af dirigent og referent
- Skolebestyrelsens beretning
- Forelæggelse af sidste regnskabsårs reviderede regnskab
- Valg af skole kredsens bestyrelsesmedlemmer
- Indkomne forslag



- Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på det ordinære skolekredsmøde, herunder evt. kandidater, som ønskes opstillet til bestyrelsen, skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest tre uger før mødets afholdelse.

**Stk. 8** Ekstraordinært skolekredsmøde afholdes, hvis bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinært skolekredsmøde skal afholdes, såfremt fire bestyrelsesmedlemmer eller mindst 2/3 af skolekredsens medlemmer fremsætter krav herom. Dagsorden skal fremsendes sammen med indkaldelsen 14 dage før mødets afholdelse.

**Stk. 9** Beslutninger på skolekredsmødet træffes ved almindelig stemmeflerhed. Skolekredsmødet er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte (med undtagelse af beslutninger vedr. vedtægtsændringer og skolens nedlæggelse, jf. §§ 11 og 12). Afstemninger foretages skriftligt.

**Stk. 10** Over det på skolekredsmødet passerede tages der referat. Referatet underskrives af mødets dirigent og afleveres eller sendes til skolens leder inden 14 dage.

## § 6 SKOLENS DRIFT

**Stk. 1** Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne efter lov om friskoler og private grundskoler m.v., ved eventuelle bidrag fra skolekredsen samt ved gaver.

**Stk. 2** Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art.

**Stk. 3** Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen, og anvendes til kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger og lignende.

**Stk. 4** Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

## § 7 BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

**Stk. 1** Bestyrelsen består af syv medlemmer, hvoraf mindst de fem skal være medlemmer af skolekredsen, og mindst to medlemmer skal være forældre til børn på skolen.

Bestyrelsens medlemmer vælges således:

To medlemmer vælges, ved det ordinære forældrekredsmøde, af og blandt forældrene til elever på skolen efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. Valgperioden er to år. Hvert år afgår et medlem. Genvalg kan finde sted.

To medlemmer vælges ved det ordinære skolekredsmøde. Valgperioden er to år. Hvert år afgår et medlem. Genvalg kan finde sted.



Tre medlemmer er selvsupplerende, og vælger i fællesskab deres efterfølgere efter samråd med bestyrelsen. Valgperioden er tre år. Hvert år afgår et medlem. Genvalg kan finde sted.

**Stk. 2** Forældrene skal have mulighed for at vælge mindst en suppleant. Ved eventuel supplerung af bestyrelsen i valgperiodens løb skal kravet om mindst to forældrerepræsentanter i bestyrelsen fortsat opfyldes. Endvidere kan et forældrekredsvalgt bestyrelsesmedlem kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene.

**Stk. 3** Bestyrelsens medlemmer er bundet af skolens vedtægtsbestemte formål. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden, dog udtræder et medlem med øjeblikkeligt varsel, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbestemmelserne for at være medlem af bestyrelsen. Såfremt den valgte suppleant ikke kan indtræde i bestyrelsen, vælges eller udpeges et nyt bestyrelsesmedlem hurtigst muligt for resten af perioden. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske. Såfremt den valgte suppleant ikke kan indtræde i bestyrelsen, vælges eller udpeges et nyt bestyrelsesmedlem hurtigst muligt for resten af perioden.

**Stk. 4** Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jævnfør lov om ligestilling af kvinder og mænd. Det tilstræbes endvidere, at forældre fra privatinstitutionen (vuggestue og børnehave) er repræsenteret i skolens bestyrelse.

**Stk. 5** Skolens leder og andre ansatte ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen, og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, såfremt de er forældre til børn på skolen.

**Stk. 6** Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem.

**Stk. 7** Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

**Stk. 8** Skolens leder deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolelederen kan bestyrelsen suspendere skolelederens mødedeltagelse.

## § 8 BESTYRELSENS OPGAVER

**Stk. 1** Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med disse vedtægter, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

Skolens leder har over for Undervisningsministeriet og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.



**Stk. 2** Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene, størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen og størrelsen af det kontingent, der betales for medlemskab af skolekredsen, samt træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

**Stk. 3** Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen vælger en eller flere tilsynsførende og fastsætter retningslinjer for forældrekredsens eget tilsyn med skolen.

**Stk. 4** Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen indkaldes til møde, hvor alene forældrekredsen kan foretage valg af tilsynsførende og valg af de to forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

**Stk. 5** Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder. I samråd med skolelederen ansætter og afskediger bestyrelsen andet fastansat pædagogisk personale.

**Stk. 6** Bestyrelsen vælger revisor, og bestyrelsen har ansvaret for, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde, herunder at den valgte revisor udfører sit arbejde korrekt efter gældende regler.

**Stk. 7** Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og tage skyldige økonomiske hensyn.

**Stk. 8** Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med loven og andre retsregler om frie grundskoler. Årsregnskabets udarbejdelse, revision og afslutning skal være afsluttet senest 31/3. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder habilitetsbetingelserne for medlemskab af bestyrelsen.

**Stk. 9** Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold, og at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har dog altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber, revisionsprotokol og andre af bestyrelsen godkendte dokumenter, der er af betydning for bl.a. en vurdering af skolens økonomi. Bestyrelsen kan også tildele retten til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

## § 9 BESTYRELSENS ARBEJDE

**Stk. 1** Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske.

**Stk. 2** Bestyrelsen vælger af sin midte formand, næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægterne. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.



**Stk. 3** Formanden indkalder mødedeltagere til bestyrelsens møder og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem, og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

**Stk. 4** Et bestyrelsesmedlem, skolelederen, skolens ansatte samt den eller de valgte tilsynsførende er inhabil i sager, hvor vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er alle ovennævnte parter omfattet af de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning.

**Stk. 5** Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

**Stk. 6** Bestyrelsesmedlemmer må ikke samtidig eje eller sidde i bestyrelsen for en virksomhed, som udlejer bygningen til skolen.

## § 10 TEGNINGSRET

**Stk. 1** Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

**Stk. 2** Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

## § 11 VEDTÆGTSÆNDRING

**Stk. 1** Vedtægternes § 2 og 3 samt § 11 stk. 1 kan kun ændres såfremt samtlige bestyrelsesmedlemmer stemmer for det på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder. Der skal gå mindst en måned mellem de to bestyrelsesmøder. Ved begge bestyrelsesmøder skal samtlige bestyrelsesmedlemmer være tilstede.

Vedtægtsændringer vedrørende § 2 og 3 samt § 11 stk. 1 skal efter vedtagelse i bestyrelsen forelægges både forældrekræds og skolekræds til godkendelse. Sådanne ændringer kan ske, når ordinære eller ekstraordinære forældrekrædsmøder og skolekrædsmøder begge vedtager det med  $\frac{3}{4}$  af de fremmødte medlemmer.

**Stk. 2** Øvrige ændringer kan ske, når bestyrelsens medlemmer godkender det med 5/7 majoritet.

## § 12 NEDLÆGGELSE

**Stk. 1** Såfremt det viser sig umuligt at drive skolen i overensstemmelse med vedtægternes §§ 2 og 3 eller det økonomisk viser sig uforsvarligt at drive skolen videre, skal den nedlægges.



**Stk. 2** Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen med 5/7 majoritet på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder. I tidsrummet mellem de to bestyrelsesmøder skal skolekredsens medlemmer indkaldes til skolekredsmøde med mindst 14 dages varsel. Bestyrelsens beslutning om at nedlægge skolen forelægges skolekredsen til høring.

**Stk. 3** Det påhviler bestyrelsen umiddelbart herefter at orientere forældrekredsen om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor.

**Stk. 4** Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse. Ministeriet skal ligeledes orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

**Stk. 5** Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

**Stk. 6** Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt for, at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

**Stk. 7** Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til kristne friskoler, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

### §13 GODKENDELSE

Skolens vedtægt samt vedtægtsændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om skolens bestyrelse og økonomiske forhold.

*Således vedtaget af skolens bestyrelsen Randers den 23 / 6 2020*

